

【様式 1】

受付番号 ※記載不要	
---------------	--

一般社団法人 日本タンナーズ協会
会長 喜田 邦男 様

平成 3 0 年度 ・ 海外現地情報収集委託業務にかかる企画提案書

申請者	企業・団体名		
	代表者役職・氏名		印または署名
	所在地		
連絡担当窓口	氏名（ふりがな）		
	所属（部署名）		
	役職		
	電話番号 （代表・直通）		
	E-mail		

1. 事業の実施方法
<ul style="list-style-type: none"> * 公募要領に沿って、具体的な実施計画及びその内容を記載してください。 * 本事業の効果を高めるための具体的な提案を記載してください。
2. 実施スケジュール
<ul style="list-style-type: none"> * 全体のスケジュールを年度別および月別に見やすく分かりやすく
3. 事業実績
<ul style="list-style-type: none"> * 類似事業の実績 事業名、事業概要、実施年度、発注者等（自主事業の場合はその旨）
4. 実施体制
<ul style="list-style-type: none"> * 実施責任者略歴及び実施者の業務内容 * 外注、再委託、アドバイザーなどを予定しているのであればその内容
5. 事業費総額. ¥5,600,000 - (税込)
<ul style="list-style-type: none"> * 委託業務の内容ごとに概算費用を計上してください。 * 一般管理費を事業費に計上する場合は、原則、人件費と事業費の合計額に10%以内の一般管理費率を乗じた額しか認められません。
6. その他補足

※A4又はA3にて作成のこと

【様式2】

企業等概要表

企業名等					
代表者氏名					
本社住所〒					
URL	http://				
設立年月	西暦	年	月	主取引銀行	
資本金	百万円		資本系列		
従業員数					
企業等の沿革					
<hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/>					
主要役員(非常勤は役職の前に○印を記す)					
氏名	年齢	役職名	担当部門	学歴・略歴	
	歳				
	歳				
	歳				
	歳				
	歳				
	歳				
従業者数			事業規模(売上)		
前々期末	前期末	今期末	前々期末	前期末	今期末
人	人	人	百万円	百万円	百万円
関連企業(主なもの)			主要な取引先		
<hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/>			<hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/>		

※本表のほか、直近過去2年分の財務諸表を添付してください。